

Gestión de Proyectos Normalizada y Lean

Área formativa: Procesos y Operaciones/ Gestión de proyectos

Modalidad: In company.

Duración: 2 jornadas.



solicita más información

Descripción de la formación

Una vez que la organización tiene su proceso establecido, surge la necesidad de desarrollar nuevos productos o servicios que aseguren el futuro de la compañía, ampliando su negocio para hacerla más robusta.

También internamente, la empresa evoluciona sus procesos, sus instalaciones y sus modos de trabajar, surgiendo equipos de trabajo transversales con una organización de actividades de carácter temporal, para cubrir esta necesidad.

Todo esto tiene una forma de hacerse, una gestión de proyectos, para la que se necesitan unas competencias que esta línea formativa cubre.

Los conocimientos, conceptos y técnicas aprendidas, también servirán para comprender la organización de las empresas y las claves del trabajo en grupo para conseguir un objetivo común, lo que permitirá mejorar el desempeño cotidiano y conseguir managers autónomos y comprometidas con excelencia.

Esta formación se da bajo dos orientaciones:

A - Opción Gestión de Proyectos Normalizada: Orientada hacia los proyectos de productos, instalaciones o servicios gestionados por entregables con un cliente externo implicado en el alcance.

B - Opción Gestión de Proyectos Lean: Proyectos internos de colaboración entre diferentes áreas, por ejemplo, de optimización de procesos, de incremento de la eficiencia, de gestión del cambio de organizaciones con una filosofía de simplicidad y excelencia (Lean) en la gestión de proyectos.

Objetivos de la formación

Los participantes asimilarán, formándose en la teoría básica y realizando ejercicios prácticos, las claves del proceso para:

- Diseñar, planificar y ejecutar un proyecto en base a una metodología definida, respetando los objetivos de calidad, coste y plazo, con una orientación clara al cliente y sus propios objetivos.
- Apoyarse en una nueva organización transversal que convive con la estructura convencional de las diferentes áreas funcionales.
- Tener los básicos fundamentales para poder crear un sistema propio para la empresa de gestión de proyectos.

Destinatarios

Todos los managers y técnicos que deban pilotar o participar de manera destacada en proyectos.

Recomendado especialmente como arranque y Team-Building de nuevos equipos constituidos para participar en un proyecto.

Temario

Formación en sala (durante el desarrollo se harán ejemplos prácticos para conocer las técnicas o asimilar los conceptos clave de la gestión de proyectos).

1. Contexto de la Gestión de Proyectos

- Proyecto, objetivo y resultado
- Clasificación de los proyectos
- Éxitos y Dificultades
- Proyectos normalizados o predictivos vs Proyectos Agile o evolutivos
- Estándares, Normas, Referencias.

2. La Calidad Total en los Proyectos

- Satisfacción del Cliente
- Dominio y Mejora de los Procesos
- Eficiencia Económica
- Implicación de las Personas

A - Opción Gestión de Proyectos Normalizada

3. Fases y Control del Proyecto

- Anteproyecto
 - Análisis preliminar
 - Definición
- Proyecto
 - Ejecución según lo planificado
 - Balance y Capitalización
- Procesos del Control del Proyecto

B - Opción Gestión de Proyectos Lean

3. Proyecto Lean

- Pensamiento Lean: Douki Seisan
- ¿Qué es un Proyecto Lean?
- Las 4 Cajas
- Fases del Proyecto Lean
 - Establecer los Objetivos
 - Comprender la Situación Actual
 - Definir el Sistema Industrial y los Planes de Acción
 - Pilotar los Planes de Acción
 - Hacer el Balance

4. Pilotaje del Proyecto

- Roles y Funciones

5. Ejemplos



Solicita más información

